



ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
วันที่: 2 กรกฎาคม 2563 เวลา 10:07
เลขรับที่: 01015/2563

คำสั่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ที่ ๓๖๙๕/๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจในการปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการพัสดุ
สำหรับหน่วยงานวิสาหกิจในกำกับของมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ ๓๐๕๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจในการปฏิบัติการแทนผู้รักษาการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการพัสดุสำหรับหน่วยงานวิสาหกิจในกำกับของมหาวิทยาลัย นั้น บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งนายบัณฑิต เอื้ออาภรณ์ ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ปรากฏตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแต่งตั้งอธิการบดีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับข้อ ๖ ข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมาตรา ๒๗ มาตรา ๓๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๒ (๕) แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย การรักษาการแทนและปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย สถานีวิจัยแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย ศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย ศูนย์ทดสอบทางวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้ยกเลิกคำสั่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ ๓๐๕๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจในการปฏิบัติการแทนผู้รักษาการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการพัสดุสำหรับหน่วยงานวิสาหกิจในกำกับของมหาวิทยาลัย และมอบอำนาจในการปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการพัสดุสำหรับหน่วยงานวิสาหกิจในกำกับของมหาวิทยาลัยไว้ ดังต่อไปนี้

๑. กรณีสถานีวิจัยแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และศูนย์ทดสอบทางวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้

๑.๑ กรรมการผู้จัดการหรือกรรมการผู้อำนวยการ แล้วแต่กรณี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการอนุมัติสั่งการการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในทุกขั้นตอนสำหรับการดำเนินการตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับของหน่วยงาน ในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๑.๒ ประธานกรรมการบริหาร ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการอนุมัติสั่งการการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในทุกขั้นตอนสำหรับการดำเนินการตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับของหน่วยงาน ในวงเงินเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๑.๓ ประธานกรรมการบริหารโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการอนุมัติสั่งการการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในทุกขั้นตอนสำหรับการดำเนินการตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับของหน่วยงาน ในวงเงินเกินกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๑.๔ เฉพาะกรณีการจัดซื้อสินค้าในกิจการของศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้กรรมการผู้จัดการปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการอนุมัติสั่งการการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในทุกขั้นตอนโดยไม่จำกัดวงเงิน

*** ๒. กรณีสำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้**

๒.๑ กรรมการผู้จัดการหรือกรรมการผู้อำนวยการ แล้วแต่กรณี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการอนุมัติสั่งการการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในทุกขั้นตอนสำหรับการดำเนินการตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับของหน่วยงาน ในวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๒.๒ ประธานกรรมการบริหาร ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการอนุมัติสั่งการการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในทุกขั้นตอนสำหรับการดำเนินการตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับของหน่วยงาน ในวงเงินเกินกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

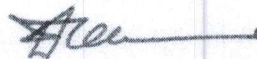
๒.๓ ประธานกรรมการบริหารโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการอนุมัติสั่งการการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในทุกขั้นตอนสำหรับการดำเนินการตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับของหน่วยงาน ในวงเงินเกินกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๓. ให้กรรมการผู้จัดการหรือกรรมการผู้อำนวยการ ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการอนุมัติสั่งการการบริหารพัสดุโดยไม่จำกัดวงเงิน สำหรับการดำเนินการของหน่วยงานวิสาหกิจนั้น

๔. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้พัสดุนั้นโดยฉุกเฉิน เนื่องจากเกิดอุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติ หรือเหตุอื่นในลักษณะเดียวกัน และการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือวิธีคัดเลือกอาจก่อให้เกิดความล่าช้าและอาจทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง ให้กรรมการผู้จัดการหรือกรรมการผู้อำนวยการ แล้วแต่กรณี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการอนุมัติสั่งการการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในทุกขั้นตอนสำหรับการดำเนินงานตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับของหน่วยงานโดยไม่จำกัดวงเงิน ทั้งนี้ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบในโอกาสแรกที่พึงกระทำได้

ทั้งนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจข้างต้นมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจนั้น และจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไปไม่ได้ ยกเว้นจะได้รับอนุมัติและรับมอบอำนาจโดยตรงจากอธิการบดีก่อน กรณีเกินวงเงินที่เป็นอำนาจของอธิการบดีให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

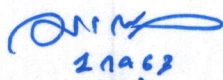
สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์)

อธิการบดี

เรียน คณะผู้บริหาร
เพื่อทราบ และขอรับมอบอำนาจให้
ทพ.นพ. อภิเดช น.ส.วิ


๒๑.๖.๖๓

อ. น.ส.

๓.๖.๖๓